

Приложение к Приказу № 1/Р от 19.07.2011 г.

**РЕГЛАМЕНТ**  
**авторизации Удостоверяющих центров при**  
**НКО «Ассоциация Электронных Торговых Площадок»**

г. Москва, 2011 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Основные понятия, используемые в Регламенте .....	3
3. Присоединение к Регламенту .....	6
4. Вступление в силу Регламента. Изменение (дополнение) Регламента .....	7
5. Порядок расторжения Регламента .....	9
6. Авторизация Удостоверяющего центра .....	9
7. Авторизация Точки выдачи Удостоверяющего центра .....	10
8. Этап авторизации № 1 – Допуск Удостоверяющего центра – претендента к прохождению проверки .....	10
9. Этап авторизации № 2 – Проверка Удостоверяющего центра - претендента.....	12
10. Этап авторизации № 3 – Рассмотрение Заключения о результатах проверки Удостоверяющего центра – претендента .....	13
11. Приостановление статуса «Авторизованный удостоверяющий центр».....	15
12. Прекращение статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» .....	16
13. Ведение Реестра сертификатов ключей подписей участников электронных аукционов и Реестра Авторизованных удостоверяющих центров .....	17
Приложение № 1 - Заявление о присоединении к Регламенту авторизации центров при НКО «Ассоциация Электронных Торговых Площадок» .....	19
Приложение № 2 – Заявление о прохождении авторизации Удостоверяющего центра, претендующего на осуществление функций Удостоверяющего центра в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 1 – ФЗ «Об электронной цифровой подписи» в отношении участников электронных аукционов на Коммерческих электронных площадках .....	20
Приложение № 3 – Перечень документов, представляемых Удостоверяющим центром, претендующим на получение права оказания услуг Удостоверяющего центра в отношении участников электронных аукционов на Электронных площадках .....	21
Приложение № 4 – Регистрационная карта Удостоверяющего центра - претендента..	24
Приложение № 5 – Требования к Авторизованному удостоверяющему центру, осуществляющему функции Удостоверяющего центра в отношении участников электронных аукционов на Электронных площадках .....	26
Приложение № 6 – Требования к порядку оказания Авторизованным удостоверяющим центром услуг по изготовлению сертификатов ключей подписи участников электронных аукционов на Электронных площадках .....	40
Приложение № 7 - Реестр Авторизованных удостоверяющих центров .....	47

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Регламент устанавливает:

- порядок авторизации Удостоверяющих центров, претендующих на осуществление функций Удостоверяющего центра согласно Федеральному закону от 10.01.2002 № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» в отношении участников открытых аукционов в электронной форме на Электронных площадках, операторы которых входят в некоммерческую организацию «Ассоциация Электронных Торговых Площадок» (далее – Ассоциация);

- порядок приостановления, возобновления и прекращения статуса «Авторизованный удостоверяющий центр»;

- порядок ведения Реестра Авторизованных удостоверяющих центров.

2. Настоящий Регламент распространяется на присоединившиеся к нему:

- Удостоверяющие центры, аккредитованные при Ассоциации до вступления в силу настоящего Регламента, осуществляющие функции Удостоверяющего центра в отношении участников электронных аукционов на Электронных площадках;

- Удостоверяющие центры – претенденты;

- Удостоверяющие центры, авторизованные в соответствии с настоящим Регламентом (Авторизованные удостоверяющие центры);

- Центр авторизации Ассоциации.

## 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В РЕГЛАМЕНТЕ

3. Для целей настоящего Регламента используются следующие основные понятия:

авторизация Удостоверяющего центра - процедура проверки Удостоверяющего центра, претендующего на получение права осуществления функций Удостоверяющего центра в отношении участников электронных аукционов на Электронных площадках, операторы которых входят в Ассоциацию, на соответствие Требованиям к Авторизованным удостоверяющим центрам, установленным настоящим Регламентом;

Авторизованный удостоверяющий центр – Удостоверяющий центр, успешно прошедший процедуру авторизации и внесенный в Реестр Авторизованных удостоверяющих центров;

владелец сертификата ключа подписи - физическое лицо, на имя которого Удостоверяющим центром выдан сертификат ключа подписи и которое владеет соответствующим закрытым ключом электронной цифровой подписи, позволяющим с помощью средств электронной цифровой подписи создавать свою электронную цифровую подпись в электронных документах (подписывать электронные документы);

закрытый ключ электронной цифровой подписи - уникальная последовательность символов, известная владельцу сертификата ключа подписи и предназначенная для создания в электронных документах электронной цифровой подписи с использованием средств электронной цифровой подписи;

ключевой документ – ключевой носитель, содержащий ключевую информацию;

ключевой носитель – информационный носитель, на который записаны криптографические ключи;

ключевая информация - закрытые и открытые ключи, предназначенные для формирования (проверки) электронной цифровой подписи, действующие в течение определенного срока;

Оператор Электронной площадки (Оператор) - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, государственная регистрация которых осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которые владеют Электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение открытых аукционов в электронной форме, кроме аукционов для нужд государственного и муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов, и входят в Ассоциацию;

открытый аукцион в электронной форме (электронный аукцион) - открытый аукцион, проведение которого обеспечивается Оператором Электронной площадки на сайте в сети «Интернет»;

открытый ключ электронной цифровой подписи – уникальная последовательность символов, соответствующая закрытому ключу электронной цифровой подписи, доступная любому пользователю информационной системы и предназначенная для подтверждения с использованием средств электронной цифровой подписи подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе;

Реестр Авторизованных удостоверяющих центров – общий справочник Удостоверяющих центров, авторизованных при Ассоциации (приложение № 7 к настоящему Регламенту);

Реестр сертификатов ключей подписей Ассоциации Электронных Торговых Площадок (Реестр сертификатов ключей подписей) – общий каталог сертификатов ключей подписей участников электронных аукционов, проводимых на Электронных площадках, изготовленных всеми Авторизованными удостоверяющими центрами;

сертификат ключа подписи - документ на бумажном носителе или электронный документ с электронной цифровой подписью уполномоченного лица Удостоверяющего центра, которые включают в себя открытый ключ

электронной цифровой подписи и которые выдаются Удостоверяющим центром участнику информационной системы для подтверждения подлинности электронной цифровой подписи и идентификации владельца сертификата ключа подписи;

список отозванных сертификатов (СОС) – файл, подписанный электронной цифровой подписью уполномоченного лица Удостоверяющего центра и включающий в себя список серийных номеров сертификатов ключей подписи, которые на определенный момент времени были аннулированы или действие которых было приостановлено;

средства защиты информации – программные и технические средства, препятствующие получению несанкционированного доступа и (или) несанкционированной модификации данных информационной системы;

средство криптографической защиты информации - сертифицированное в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, аппаратное и (или) программное средство, обеспечивающее шифрование, контроль целостности и применение электронной цифровой подписи при обмене электронными документами;

средства электронной цифровой подписи - аппаратные и (или) программные средства, обеспечивающие реализацию хотя бы одной из следующих функций - создание электронной цифровой подписи в электронном документе с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи, подтверждение с использованием открытого ключа электронной цифровой подписи подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе, создание закрытых и открытых ключей электронных цифровых подписей;

Точка выдачи сертификатов ключей подписи Удостоверяющего центра (Точка выдачи) – обособленное подразделение Удостоверяющего центра, расположенное вне места его нахождения, либо организация, заключившая договор с Удостоверяющим центром, осуществляющие выдачу сертификатов ключей подписей от имени Удостоверяющего центра;

Требования к Авторизованным Удостоверяющим центрам – требования, определенные приложениями № 5, 6 к настоящему Регламенту и предъявляемые к Авторизованному удостоверяющему центру, соответствие которым является обязательным условием получения Удостоверяющим центром статуса «Авторизованный удостоверяющий центр»;

Удостоверяющий центр – юридическое лицо, выполняющее функции по созданию и выдаче сертификатов ключей подписей и другие функции, предусмотренные Федеральным законом от 10.01.2002 № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи»;

Удостоверяющий центр–претендент - Удостоверяющий центр, подавший в Ассоциацию заявление о прохождении авторизации в целях получения права осуществления функций Удостоверяющего центра в отношении участников электронных аукционов на Электронных площадках, входящих в Ассоциацию;

уполномоченное лицо Удостоверяющего центра – физическое лицо, являющееся сотрудником Удостоверяющего центра и наделенное полномочиями по заверению сертификатов ключей подписей и списков отозванных сертификатов;

участник открытого аукциона в электронной форме (участник электронного аукциона) – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение гражданско-правового договора по результатам проведения открытого аукциона в электронной форме;

Центр авторизации Ассоциации – организация, с которой Ассоциацией заключен договор о проведении проверок Удостоверяющих центров – претендентов, Авторизованных удостоверяющих центров на соответствие Требованиям к Авторизованным удостоверяющим центрам, а также ведении Реестра сертификатов ключей подписей участников электронных аукционов и Реестра Авторизованных удостоверяющих центров;

шифрование (зашифрование данных) – процесс преобразования открытых данных в зашифрованные при помощи шифра (ГОСТ 28147-89 «Алгоритм шифрования»);

Электронная площадка - сайт в сети «Интернет», на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме. В настоящем Регламенте под Электронной площадкой понимается Электронная площадка, оператор которой входит ее в Ассоциацию;

электронный документ - документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме;

электронная цифровая подпись – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

### **3. ПРИСОЕДИНЕНИЕ К РЕГЛАМЕНТУ**

4. Настоящий Регламент является договором присоединения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Регламенту являются его неотъемлемой частью.

5. Удостоверяющий центр, претендующий на осуществление функций Удостоверяющего центра в отношении участников электронных аукционов на Электронных площадках, присоединяются к настоящему Регламенту путем подачи в Ассоциацию двух экземпляров заявления о присоединении к настоящему Регламенту (приложение № 1 к Регламенту).

6. Удостоверяющий центр считается присоединившимся к настоящему Регламенту со дня регистрации заявления о присоединении, которая производится в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления в Ассоциацию.

7. Одновременно Удостоверяющий центр, претендующий на осуществление функций Удостоверяющего центра в отношении участников электронных аукционов, подает в Ассоциацию в двух экземплярах заявление о прохождении авторизации (приложение № 2 к настоящему Регламенту).

8. Ассоциация вправе отказать любому Удостоверяющему центру, претендующему на осуществление функций Удостоверяющего центра в отношении участников электронных аукционов в присоединении к настоящему Регламенту.

9. Ассоциация, Центр авторизации Ассоциации и Удостоверяющий центр, присоединившиеся к настоящему Регламенту, вступают в соответствующие договорные отношения на неопределенный срок.

10. Факт присоединения Удостоверяющего центра к настоящему Регламенту является полным принятием им положений настоящего Регламента, а также приложений к Регламенту в редакции, действующей на момент регистрации заявления о присоединении к настоящему Регламенту.

11. Удостоверяющий центр – претендент, Авторизованный удостоверяющий центр обязаны строго соблюдать положения настоящего Регламента.

12. Удостоверяющий центр – претендент, Авторизованный удостоверяющий центр принимают дальнейшие изменения (дополнения), вносимые в настоящий Регламент, в соответствии с условиями настоящего Регламента.

#### **4. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ РЕГЛАМЕНТА. ИЗМЕНЕНИЕ (ДОПОЛНЕНИЕ) РЕГЛАМЕНТА**

13. Настоящий Регламент вступает в силу по истечении десяти рабочих дней со дня его опубликования на официальном сайте Ассоциации по адресу: <http://www.aetp.ru/>.

14. Статус «Аккредитованный», полученный Удостоверяющим центром до вступления в силу настоящего Регламента, равнозначен статусу «Авторизованный удостоверяющий центр», который присваивается Удостоверяющему центру в соответствии с настоящим Регламентом.<sup>1</sup>

15. Удостоверяющий центр, аккредитованный при Ассоциации до вступления в силу настоящего Регламента и не согласный с его положениями, вправе приостановить статус «Аккредитованный» путем подачи соответствующего заявления в Ассоциацию в течение десяти рабочих дней со

---

<sup>1</sup> Далее под статусом «Авторизованный удостоверяющий центр» понимается также статус «Аккредитованный», если иное не оговорено дополнительно.

дня опубликования Регламента в сети «Интернет» по адресу, указанному в п. 13 настоящего Регламента.

В этом случае Ассоциация приостанавливает статус «Аккредитованный» Удостоверяющего центра в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления Удостоверяющего центра о приостановлении статуса.

Удостоверяющий центр, статус «Аккредитованный» которого приостановлен, не вправе изготавливать сертификаты ключей подписей участников электронных аукционов.

16. Внесение изменений (дополнений) в настоящий Регламент, включая приложения к нему, производится Ассоциацией в одностороннем порядке.

17. Уведомление о внесении изменений (дополнений) в настоящий Регламент осуществляется Ассоциацией путем рассылки уведомлений в электронной форме Удостоверяющим центрам, присоединившимся к настоящему Регламенту, а также размещения указанных изменений (дополнений) на официальном сайте Ассоциации по адресу: <http://www.aetp.ru/> за тридцать дней до их вступления в силу.

18. Вступившие в силу изменения (дополнения) в настоящий Регламент распространяются в равной степени на все Удостоверяющие центры, присоединившиеся к Регламенту, в том числе присоединившихся к Регламенту ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу, а также на Центр авторизации Ассоциации.

19. В случае несогласия с изменениями (дополнениями) Удостоверяющий центр, присоединившийся к настоящему Регламенту, имеет право до вступления в силу таких изменений (дополнений) подать в Ассоциацию заявление о приостановлении статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» («Аккредитованный»). В этом случае приостановление у Удостоверяющего центра статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» («Аккредитованный») осуществляется согласно пп. 1) п. 60 настоящего Регламента до вступления в силу указанных изменений (дополнений).

20. Удостоверяющий центр, статус «Авторизованный удостоверяющий центр» («Аккредитованный») которого приостановлен, не вправе изготавливать сертификаты ключей подписей участников электронных аукционов.

## **5. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ РЕГЛАМЕНТА**

21. Действие настоящего Регламента прекращается в следующих случаях:

- отзыв Удостоверяющим центром – претендентом своего заявления о прохождении авторизации;
- прекращение у Удостоверяющего центра статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» согласно разделу 12 настоящего Регламента;
- по соглашению сторон настоящего Регламента.

22. Прекращение действия настоящего Регламента не освобождает стороны от исполнения обязательств, возникших до указанного дня

прекращения действия Регламента, и не освобождает от ответственности за их неисполнение либо ненадлежащее исполнение.

## **6. АВТОРИЗАЦИЯ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА**

23. Прохождение процедуры авторизации Удостоверяющими центрами направлено на создание единого пространства доверия сертификатов ключей подписей, изготавливаемых Авторизованными удостоверяющими центрами для участников электронных аукционов на Электронных площадках, в целях обеспечения требуемого уровня качества и надежности предоставляемых сервисов участникам электронных аукционов в системе юридически значимого электронного документооборота.

24. Удостоверяющий центр вправе изготавливать сертификаты ключей подписей участников электронных аукционов со дня, следующего за днем получения центром статуса «Авторизованный удостоверяющий центр».

25. Авторизованный удостоверяющий центр обязан изготавливать сертификаты ключей подписей участников электронных аукционов в соответствии с требованиями настоящего Регламента.

26. Статус «Авторизованный удостоверяющий центр» может получить Удостоверяющий центр независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения на территории Российской Федерации и места происхождения капитала, осуществляющий функции Удостоверяющего центра в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 1 – ФЗ «Об электронной цифровой подписи» не менее одного года до даты подачи заявления о прохождении авторизации.

27. Авторизация удостоверяющего центра осуществляется на добровольной основе и включает следующие этапы:

1) Допуск Удостоверяющего центра – претендента к прохождению проверки на соответствие настоящему Регламенту.

2) Проверка Удостоверяющего центра - претендента на соответствие Требованиям к Авторизованным удостоверяющим центрам.

3) Рассмотрение заключения Центра авторизации Ассоциации о результатах проверки Удостоверяющего центра – претендента.

28. Удостоверяющий центр, аккредитованный при Ассоциации до вступления в силу настоящего Регламента и присоединившийся к настоящему Регламенту, сохраняет статус «Аккредитованный» при Ассоциации и осуществляет деятельность Удостоверяющего центра в отношении участников электронных аукционов на соответствующих Электронных площадках до прохождения процедуры авторизации согласно настоящему Регламенту, которая осуществляется по истечении срока аккредитации, полученной Удостоверяющим центром до вступления в силу настоящего Регламента.

29. Центр авторизации Ассоциации осуществляет плановые и внеплановые проверки деятельности Авторизованных удостоверяющих центров на предмет соответствия их Требованиям к Авторизованным удостоверяющим центрам.

В случае воспрепятствования представителями Авторизованного удостоверяющего центра в проведении Центром авторизации Ассоциации проверки Авторизованного удостоверяющего центра (пп. 2 п. 48 настоящего Регламента), последний признается не соответствующим Требованиям к Авторизованным удостоверяющим центрам.

30. Плановые проверки Авторизованных удостоверяющих центров, осуществляющих функции Удостоверяющих центров в отношении участников электронных аукционов на Электронных площадках, проводятся в соответствии с планом-графиком проверок на предстоящий период (полгода), который составляется и утверждается Ассоциацией по согласованию с Центром авторизации Ассоциации.

31. Первая плановая проверка Авторизованного удостоверяющего центра, осуществляющего функции Удостоверяющего центра в отношении участников электронных аукционов на Электронных площадках, проводится через год после присвоения ему статуса «Авторизованный удостоверяющий центр», дальнейшие плановые проверки - один раз в три года.

32. Центр авторизации Ассоциации по решению Ассоциации проводит внеплановые проверки Авторизованных удостоверяющих центров, связанные с изучением на месте сведений, касающихся деятельности Авторизованных удостоверяющих центров и содержащихся в обращениях, поступивших в Ассоциацию и принятых ею к рассмотрению.

## **7. АВТОРИЗАЦИЯ ТОЧКИ ВЫДАЧИ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА**

33. Авторизация Точки выдачи Удостоверяющего центра – претендента, Точки выдачи Авторизованного удостоверяющего центра осуществляется в соответствии с требованиями настоящего Регламента в общем порядке.

## **8. ЭТАП АВТОРИЗАЦИИ № 1 – ДОПУСК УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА - ПРЕТЕНДЕНТА К ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОВЕРКИ**

34. Удостоверяющий центр - претендент подаёт в Ассоциацию согласно п. 7 настоящего Регламента заявление о прохождении авторизации, оформленное в соответствии с приложением № 2 к настоящему Регламенту.

Одновременно с заявлением о прохождении авторизации Удостоверяющим центром – претендентом предоставляются документы, указанные в приложении № 3 к настоящему Регламенту.

35. Удостоверяющий центр – претендент вправе отозвать свое заявление о прохождении авторизации на любом этапе авторизации без указания причин отзыва, при этом он вправе подать повторное заявление о прохождении авторизации не ранее чем через один год со дня отзыва заявления.

В случае повторного отзыва Удостоверяющим центром заявления о прохождении авторизации, следующее заявление о прохождении авторизации он вправе подать не ранее чем через три года со дня отзыва предыдущего заявления.

36. Ассоциация может предложить Удостоверяющему центру – претенденту представить документы, не предусмотренные приложением № 3 к настоящему Регламенту, в случаях, предусмотренных законодательством и иными нормативными актами, регулирующими деятельность Удостоверяющих центров и использование электронной цифровой подписи.

37. В случае, если оказание услуг по изготовлению и управлению сертификатами ключей подписей участников электронных аукционов осуществляется обособленными подразделениями Удостоверяющего центра – претендента, расположенными вне места его нахождения, то в условиях действия лицензий ФСБ России, выданных Удостоверяющему центру, должны быть включены сведения о разрешенных адресах ведения лицензированной деятельности указанных обособленных подразделений.

38. Решение о допуске к прохождению проверки либо об отказе в допуске к прохождению проверки принимается Ассоциацией в срок не более трех рабочих дней, а при необходимости проведения дополнительной проверки достоверности представленных Удостоверяющим центром - претендентом сведений – в срок не более десяти рабочих дней, со дня регистрации заявления о прохождении авторизации и получения документов, предусмотренных приложением № 3 к настоящему Регламенту.

39. Уведомление о принятом решении направляется Удостоверяющему центру – претенденту и Центру авторизации Ассоциации в течение одного рабочего дня со дня вынесения Ассоциацией соответствующего решения.

40. Решение об отказе в допуске Удостоверяющего центра к прохождению проверки может быть принято Ассоциацией по следующим основаниям:

1) отзыв Удостоверяющим центром заявления о прохождении авторизации;

2) непредставление Удостоверяющим центром всех либо части документов, предусмотренных приложением № 3 к настоящему Регламенту, а также представление документов, оформленных ненадлежащим образом;

3) представление Удостоверяющим центром заведомо ложных документов (сведений);

4) нахождение Удостоверяющего центра в стадии реорганизации – до окончания процедур реорганизации;

5) нахождение Удостоверяющего центра в стадии ликвидации, в том числе банкротства, исключение из Единого государственного реестра юридических лиц.

6) Удостоверяющему центру ранее было отказано в допуске к прохождению проверки по основанию, предусмотренному пп. 3 настоящего пункта.

7) Расторжение Удостоверяющим центром настоящего Регламента.

41. В случае представления Удостоверяющим центром – претендентом документов, оформленных ненадлежащим образом, или непредставления части документов, предусмотренных приложением № 3 к настоящему Регламенту, Ассоциация вправе установить срок, в течение которого указанные недостатки подлежат устранению.

В случае, если Удостоверяющий центр не устранил недостатки в установленный срок, то он не допускается к этапу проверки.

В случае устранения недостатков в установленный Ассоциацией срок повторное рассмотрение документов, предусмотренных приложением № 3 к настоящему Регламенту, и принятие решения о допуске Удостоверяющего центра к этапу проверки осуществляется в сроки, предусмотренные п. 38 настоящего Регламента.

42. В случае отказа в допуске к этапу проверки по основанию, предусмотренному пп. 1) п. 40 настоящего Регламента, Удостоверяющий центр может подать повторное заявление о прохождении аккредитации при Ассоциации в соответствии с п. 35 настоящего Регламента.

## **9. ЭТАП АВТОРИЗАЦИИ № 2 – ПРОВЕРКА УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА - ПРЕТЕНДЕНТА**

43. Целью проверки Удостоверяющего центра - претендента является определение его соответствия Требованиям к Авторизованным удостоверяющим центрам, а также технологической совместимости сертификатов ключей подписей, изготавливаемых Удостоверяющим центром - претендентом, и используемых средств криптографической защиты информации и программно-аппаратных комплексов Электронных площадок.

44. Проверка Удостоверяющего центра – претендента проводится не позднее десяти рабочих дней со дня принятия Ассоциацией решения о допуске Удостоверяющего центра к прохождению проверки.

45. Сроки проведения проверки Удостоверяющего центра – претендента устанавливаются Центром авторизации Ассоциации, о которых Удостоверяющий центр оповещается уведомлением, указанным в п. 39 настоящего Регламента.

Продолжительность проведения проверки Удостоверяющего центра – претендента не должна превышать пяти рабочих дней.

46. По результатам проверки Удостоверяющего центра - претендента Центр авторизации Ассоциации готовит Заключение о результатах проверки Удостоверяющего центра, в котором должны содержаться следующие выводы:

1) О технологической совместимости изготавливаемых Удостоверяющим центром – претендентом сертификатов ключей подписей и используемых средств криптографической защиты информации с программно-аппаратными комплексами Электронных площадок.

2) О соответствии Удостоверяющего центра - претендента Требованиям к Авторизованным удостоверяющим центрам.

3) О наличии и соблюдении в Удостоверяющем центре – претенденте организационных условий для полноценной проверки сведений о владельцах сертификатов ключей подписей, требующих документального подтверждения при изготовлении сертификатов ключей подписей.

47. Заключение о результатах проверки Удостоверяющего центра – претендента должно быть подготовлено Центром авторизации Ассоциации и направлено в Ассоциацию в течение пяти рабочих дней со дня завершения этапа проверки.

48. Удостоверяющий центр – претендент считается не прошедшим этап проверки в следующих случаях:

1) несоответствие Удостоверяющего центра – претендента Требованиям к Авторизованным удостоверяющим центрам, подтвержденное Заключением Центра авторизации Ассоциации;

2) отказ Удостоверяющего центра – претендента допустить сотрудников Центра авторизации Ассоциации в помещения Удостоверяющего центра для проведения проверки, обеспечить беспрепятственный доступ ко всем документальным информационным ресурсам Удостоверяющего центра, в том числе к партнерской (закрытой) части официального сайта центра, собеседование с должностными лицами, в обязанности которых входит изготовление и распространение средств электронной цифровой подписи, либо иное воспрепятствование в прохождении проверки;

3) выявление в ходе проверки Удостоверяющего центра обстоятельств, предусмотренных пп. 3) п. 40 настоящего Регламента.

### **10. ЭТАП АВТОРИЗАЦИИ № 3– РАССМОТРЕНИЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕРКИ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА - ПРЕТЕНДЕНТА**

49. Решение о присвоении либо отказе в присвоении Удостоверяющему центру – претенденту статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» принимает Ассоциация на основании Заключения Центра авторизации Ассоциации о результатах проверки Удостоверяющего центра, а также документов, предусмотренных приложением № 3 к настоящему Регламенту.

50. Решение о присвоении либо отказе в присвоении Удостоверяющему центру статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» принимается не позднее трех рабочих дней со дня поступления в Ассоциацию из Центра авторизации Ассоциации Заключения о результатах проверки Удостоверяющего центра - претендента.

51. Ассоциация принимает решение об отказе Удостоверяющему центру - претенденту в присвоении статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» по следующим основаниям:

1) признание Удостоверяющего центра - претендента не прошедшим проверку на основании Заключения Центра авторизации Ассоциации (п. 48 настоящего Регламента);

2) выявление после поступления заключения обстоятельств, предусмотренных п. 40 настоящего Регламента.

52. В случае, если заключением Центра авторизации Ассоциации о результатах проверки Удостоверяющего центра – претендента установлено несоответствие Требованиям к Авторизованным удостоверяющим центрам, то Центр авторизации Ассоциации по согласованию с Ассоциацией вправе установить срок, в течение которого выявленные недостатки подлежат устранению.

В этом случае повторная проверка Удостоверяющего центра – претендента осуществляется по истечении установленного срока в общем порядке в соответствии с разделом 9 настоящего Регламента.

53. Неустранение Удостоверяющим центром указанных в решении Центра авторизации Ассоциации недостатков в установленный срок влечет отказ в присвоении центру статуса «Авторизованный удостоверяющий центр».

54. Уведомление о принятом Ассоциацией решении о присвоении прошедшему проверку Удостоверяющему центру - претенденту статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» (либо отказе в присвоении статуса), Заключение Центра авторизации Ассоциации о результатах проверки направляются Удостоверяющему центру – претенденту в течение одного рабочего дня со дня вынесения соответствующего решения.

55. Удостоверяющий центр – претендент в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения уведомления Ассоциации о решении присвоить ему статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» обязан заключить с Центром авторизации Ассоциации договор о внесении сертификатов ключей подписей участников электронных аукционов в Реестр сертификатов ключей подписей.

56. В течение одного рабочего дня со дня заключения с Удостоверяющим центром договора о внесении сертификатов ключей подписей участников электронных аукционов в Реестр сертификатов ключей подписей Центр авторизации Ассоциации вносит сведения об Удостоверяющем центре в Реестр Авторизованных удостоверяющих центров и уведомляет об этом Ассоциацию.

Со дня внесения сведений об Удостоверяющем центре в реестр Авторизованных удостоверяющих центров центр считается Авторизованным удостоверяющим центром.

57. Ассоциация в течение одного рабочего дня со дня получения уведомления от Центра авторизации Ассоциации извещает о присвоении Удостоверяющему центру статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» Операторов Электронных площадок.

58. В случае невнесения сведений об Удостоверяющем центре, в отношении которого Ассоциацией было принято решение о присвоении статуса «Авторизованный удостоверяющий центр», в Реестр Авторизованных удостоверяющих центров в сроки, предусмотренные п.п. 55, 56 настоящего Регламента, по вине Удостоверяющего центра последний считается не

прошедшим авторизацию и вправе вновь подать заявление о прохождении авторизации не ранее чем через один год со дня истечения указанного срока.

59. Ассоциация в течение десяти рабочих дней со дня присвоения Удостоверяющему центру статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» направляет центру Свидетельство об авторизации при некоммерческой организации «Ассоциация Электронных Торговых Площадок».

## **11. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ СТАТУСА «АВТОРИЗОВАННЫЙ УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР»**

60. Статус «Авторизованный удостоверяющий центр» приостанавливается по следующим основаниям:

1) подача Авторизованным удостоверяющим центром заявления о приостановлении статуса «Авторизованный удостоверяющий центр»;

2) расторжение Авторизованным удостоверяющим центром договора с Центром авторизации Ассоциации о внесении сертификатов ключей подписей участников электронных аукционов в Реестр сертификатов ключей подписей, предусмотренного п. 55 настоящего Регламента;

3) несоответствие Авторизованного удостоверяющего центра Требованиям к Авторизованным удостоверяющим центрам, подтвержденное Заключением Центра авторизации Ассоциации.

61. Статус «Авторизованный удостоверяющий центр» может быть приостановлен Ассоциацией в случае уклонения Авторизованного удостоверяющего центра от добровольного возмещения убытков, причиненных Ассоциации в результате неисполнения либо ненадлежащего исполнения центром настоящего Регламента, подтвержденных вступившим в законную силу решением суда.

62. Авторизованный удостоверяющий центр вправе приостановить статус «Авторизованный удостоверяющий центр» по своей инициативе (пп. 1) п. 60 настоящего Регламента), направив в Ассоциацию письменное уведомление за тридцать дней до предполагаемой даты приостановления статуса.

Сведения о приостановлении у Удостоверяющего центра статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» по указанному основанию вносятся в Реестр Авторизованных удостоверяющих центров в соответствии с датой приостановления статуса, указанной в заявлении Авторизованного удостоверяющего центра.

63. Приостановление статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» по основаниям, предусмотренным пп.п. 2), 3) п. 60 настоящего Регламента, осуществляется в соответствии с п.п. 64, 65 Регламента.

64. Сведения о приостановлении у Удостоверяющего центра статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» вносятся Центром авторизации Ассоциации в Реестр Авторизованных удостоверяющих центров не позднее одного рабочего дня со дня принятия Ассоциацией решения о приостановлении у Удостоверяющего центра статуса.

Ассоциация в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении статуса обязана уведомить об этом соответствующий Удостоверяющий центр, Центр авторизации Ассоциации, Операторов Электронных площадок и разместить уведомление на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» по адресу: <http://www.aetp.ru/>.

65. Статус «Авторизованный удостоверяющий центр» считается приостановленным со дня внесения в Реестр Авторизованных удостоверяющих центров сведений о приостановлении у Удостоверяющего центра статуса.

66. Со дня приостановления статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» Удостоверяющий центр не вправе предоставлять услуги по изготовлению сертификатов ключей подписей для участников электронных аукционов на Электронных площадках.

67. Удостоверяющий центр, статус «Авторизованный удостоверяющий центр» которого приостановлен, обязан обеспечить управление сертификатами ключей подписей участников электронных аукционов на Электронных площадках, изготовленных им до приостановления статуса.

68. Удостоверяющий центр, статус «Авторизованный удостоверяющий центр» которого был приостановлен по основанию, предусмотренному пп. 1) п. 60 настоящего Регламента, вправе возобновить статус по истечении одного года со дня приостановления статуса.

69. Удостоверяющий центр, статус «Авторизованный удостоверяющий центр» которого был приостановлен по основанию, предусмотренному пп. 2) п. 60 настоящего Регламента, вправе возобновить статус после перезаключения договора о внесении сертификатов ключей подписей участников электронных аукционов в Реестр сертификатов ключей подписей.

70. Удостоверяющий центр, статус «Авторизованный удостоверяющий центр» которого был приостановлен по основаниям, предусмотренным пп. 3) п. 60 настоящего Регламента, вправе возобновить статус после устранения причин, послуживших основанием приостановления статуса.

71. Порядок возобновления статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» осуществляется в соответствии с разделами 8 - 10 настоящего Регламента.

## **12. ПРЕКРАЩЕНИЕ СТАТУСА «АВТОРИЗОВАННЫЙ УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР»**

72. Статус «Авторизованный удостоверяющий центр» прекращается в случаях:

1) прекращения срока действия (отзыва) всех сертификатов ключей подписей участников электронных аукционов, изготовленных Удостоверяющим центром до приостановления статуса «Авторизованный удостоверяющий центр», если статус возобновлен не был;

2) прекращения деятельности Авторизованного удостоверяющего центра в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации;

3) Расторжение настоящего Регламента с Авторизованным удостоверяющим центром.

73. Сведения о прекращении у Удостоверяющего центра статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» вносятся Центром авторизации Ассоциации в Реестр Авторизованных удостоверяющих центров не позднее одного рабочего дня со дня принятия Ассоциацией решения о прекращении у Удостоверяющего центра статуса.

Ассоциация в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о прекращении статуса обязана уведомить об этом соответствующий Удостоверяющий центр, Центр авторизации Ассоциации, Операторов Электронных площадок и разместить уведомление на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» по адресу: <http://www.aetp.ru/>.

74. Статус «Авторизованный удостоверяющий центр» считается прекращенным со дня внесения в Реестр Авторизованных удостоверяющих центров сведений о прекращении у Удостоверяющего центра статуса.

75. Со дня прекращения статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» Удостоверяющий центр не вправе предоставлять услуги по изготовлению сертификатов ключей подписей для участников электронных аукционов на Электронных площадках.

76. В случае, если статус «Авторизованный удостоверяющий центр» Удостоверяющего центра прекращается по основанию, указанному в пп. 2) п. 72 настоящего Регламента, и сертификаты ключей подписей участников электронных аукционов, изготовленные Удостоверяющим центром и действительные на Электронных площадках, передаются другому Авторизованному удостоверяющему центру, то указанные сертификаты ключей подписей продолжают действовать на Электронных площадках.

77. Сертификатам ключей подписей, изготовленным участникам электронных аукционов Удостоверяющим центром, статус «Авторизованный удостоверяющий центр» которого прекращен по основанию, предусмотренному пп. 2) п. 72 настоящего Регламента, в Реестре сертификатов ключей подписей устанавливается статус «Не действительный», за исключением тех сертификатов ключей подписей, которые были переданы в другой Авторизованный удостоверяющий центр согласно п. 76 настоящего Регламента.

### **13. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА СЕРТИФИКАТОВ КЛЮЧЕЙ ПОДПИСЕЙ УЧАСТНИКОВ ЭЛЕКТРОННЫХ АУКЦИОНОВ И РЕЕСТРА АВТОРИЗОВАННЫХ УДОСТОВЕРЯЮЩИХ ЦЕНТРОВ**

78. Центр авторизации Ассоциации осуществляет функции по ведению следующих реестров:

- 1) Реестра сертификатов ключей подписей участников электронных аукционов;
- 2) Реестра Авторизованных удостоверяющих центров.

79. Центр авторизации Ассоциации обязан незамедлительно с момента получения от Авторизованного удостоверяющего центра указанных в пп. 1), 2) п. 81 настоящего Регламента данных включить их в Реестр сертификатов ключей подписей участников электронных аукционов и Реестр Авторизованных удостоверяющих центров.

80. Центр авторизации Ассоциации обеспечивает актуализацию Реестра сертификатов ключей подписей участников электронных аукционов и Реестра Авторизованных удостоверяющих центров.

81. Авторизованный удостоверяющий центр обязан:

1) в течение тридцати минут с момента изготовления направить Центру авторизации Ассоциации сертификат ключа подписи участника электронного аукциона;

2) в течение тридцати минут с момента изготовления нового сертификата ключа подписи уполномоченного лица Авторизованного удостоверяющего центра направить его Центру авторизации Ассоциации;

3) в течение тридцати минут с момента поступления в Авторизованный удостоверяющий центр заявления на аннулирование (отзыв), приостановления действия сертификата ключа подписи участника электронного аукциона изготовить актуальный список отозванных сертификатов ключей подписей участников электронных аукционов, опубликовать его в точках распространения списков отозванных сертификатов.

Приложение № 1  
к Регламенту авторизации при НКО  
«Ассоциация Электронных Торговых Площадок»

Некоммерческая организация  
«Ассоциация Электронных  
Торговых Площадок»

## ЗАЯВЛЕНИЕ<sup>2</sup>

о присоединении к Регламенту авторизации Удостоверяющих центров  
при НКО «Ассоциация Электронных Торговых Площадок»

\_\_\_\_\_ (организационно-правовая форма и наименование Удостоверяющего центра)  
в лице \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (должность),

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

настоящим полностью и безусловно присоединяется к Регламенту авторизации Удостоверяющих центров при НКО «Ассоциация Электронных Торговых Площадок» (далее – Регламент, адрес размещения Регламента в сети «Интернет» - <http://www.aetp.ru/>) в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и обязуется соблюдать все требования Регламента.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П. (подпись) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_г.  
(дата подписания заявления)

<sup>2</sup> Заявление о присоединении к Регламенту подается в Ассоциацию в двух экземплярах. После регистрации Заявления в Ассоциации один экземпляр возвращается заявителю.

Приложение № 2  
к Регламенту авторизации Удостоверяющих центров  
при НКО «Ассоциация Электронных Торговых Площадок»

Некоммерческая организация  
«Ассоциация Электронных  
Торговых Площадок»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о прохождении авторизации Удостоверяющего центра,  
претендующего на осуществление функций Удостоверяющего центра в  
соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 1-ФЗ «Об электронной  
цифровой подписи» в отношении участников электронных аукционов на  
Коммерческих Электронных площадках

Прошу рассмотреть настоящее заявление о прохождении авторизации  
Удостоверяющего центра \_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма и наименование Удостоверяющего центра)

с целью осуществления функций Удостоверяющего центра в соответствии с  
Федеральным законом от 10.01.2002 № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» в  
отношении участников электронных аукционов на Электронных площадках,  
операторы которых входят в некоммерческую организацию «Ассоциация  
Электронных Торговых Площадок».

Реквизиты Удостоверяющего центра:

Полное наименование: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_

Адрес для корреспонденции: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты (наименование банка, БИК, ИНН, р/с, к/с):

ИНН/КПП: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

(подпись)

### ПЕРЕЧЕНЬ<sup>3</sup>

документов, представляемых удостоверяющим центром, претендующим на получение права оказания услуг удостоверяющего центра в отношении участников электронных аукционов на Электронных площадках

1. Заявление о прохождении авторизации Удостоверяющего центра, претендующего на получение права оказания услуг по изготовлению и управлению сертификатами ключей подписей для участников электронных аукционов на Электронных площадках, входящих в Ассоциацию.

2. Нотариально заверенные копии лицензий ФСБ России на деятельность по распространению, техническому обслуживанию (шифровальных) криптографических средств, оказанию услуг в области шифрования информации с действительными приложениями и дополнениями (срок окончания действия лицензии – не ранее трех месяцев с момента подачи Заявления о прохождении авторизации).

3. Копии сертификатов ФСБ России на программно-технические средства шифрования информации и цифровой подписи требованиям к средствам криптографической защиты информации класса КС1 и (или) КС2.

4. Копия уведомления о внесении в Единый государственный реестр сертификатов ключей подписей удостоверяющих центров сертификата уполномоченного лица Удостоверяющего центра, заверенная руководителем Удостоверяющего центра. Данное уведомление должно относиться к тому сертификату уполномоченного лица Удостоверяющего центра, с использованием которого будут изготавливаться сертификаты ключей подписей участников электронных аукционов.

5. Копия сертификата соответствия ФСБ России (система сертификации – РОСС RU.0001.030001) на используемое Удостоверяющим центром средство автоматизации деятельности (сертификат соответствия должен устанавливать класс обеспечения информационной безопасности указанного средства не ниже КС2).

6. Копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица (с предъявлением оригиналов в случае, если копии не заверены нотариусом).

7. Оригинал или заверенная руководителем Удостоверяющего центра копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее одного месяца до ее предоставления.

---

<sup>3</sup> В случае, если в предоставленных на момент авторизации документах произошли изменения/дополнения, удостоверяющий центр обязан в срок не позднее одного месяца с момента изменения/дополнения предоставить Центру авторизации Ассоциации информацию о произошедших изменениях/дополнениях, приложив изменённые/дополненные документы.

8. Копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе.

9. Копия регламента удостоверяющего центра.

10. Копии договоров с разработчиками и поставщиками средств криптографической защиты информации, применяемых для изготовления средств электронной цифровой подписи, а также договоров на поставку носителей электронной цифровой подписи<sup>4</sup>.

11. Документы, подтверждающие наличие и использование на законных основаниях программно-аппаратного комплекса, выполняющего функции Удостоверяющего центра, с указанием используемых средств электронной цифровой подписи, программных и технических средств, обеспечивающих функционирование Удостоверяющего центра, а также условий эксплуатации средств.

12. Документы, определяющие организационные и технические меры защиты информационных ресурсов Удостоверяющего центра, функции обслуживающего персонала Удостоверяющего центра по обеспечению безопасности информационных ресурсов.

13. Копия сертификата ключа подписи уполномоченного лица Удостоверяющего центра на бумажном носителе и в электронной форме (форма электронного документа должна удовлетворять требованиям формата X.509 v.3).

14. Образец сертификата ключа подписи участника электронных аукционов с закрытым ключом в форме электронного документа (сертификат ключа подписи должен удовлетворять требованиям RFC 3280 и соответствовать рекомендациям X.509 v.3).

15. Копии документов, подтверждающих стаж и квалификацию руководителя лицензированных работ в области криптографии, а также квалификацию персонала, имеющего отношение к изготовлению, хранению, учету и передаче владельцам сертификатов ключей подписей средств ЭЦП, (далее – Персонала УЦ) по всем планируемым точкам выдачи ЭЦП, в т.ч. копии удостоверений/сертификатов Персонала УЦ о прохождении курсов повышения квалификации или о профессиональной подготовке (переподготовке) в области информационной безопасности.

16. Копии приказа о создании Органа криптографической защиты информации и приказов о включении в его состав конкретных, отвечающих установленным требованиям сотрудников. Копии подписанных должностных инструкций этих сотрудников.

17. Заверенные копии внутренних распорядительных документов о внедрении в организации охранных и режимных мер защиты конфиденциальной информации, ответственности персонала за несоблюдение этих мер.

18. Заверенные копии внутренних документов, регламентирующих порядок проверки сведений, вносимых в сертификат ключа подписи,

---

<sup>4</sup> Рекомендуется заключение договоров на поставку клиентского программного обеспечения («КриптоАРМ Стандарт» - компания ООО «Цифровые технологии»), средств криптографической защиты информации («КриптоПро CSP» - компания «Крипто-Про»), отчуждаемых носителей (eToken - ЗАО «Аладдин Р.Д.», Rutoken – ЗАО «Актив-софт»).

ответственность персонала за достоверность этих сведений, назначение ответственного по организации должностного лица, отвечающего за поддержание установленного порядка.

19. Копия внутреннего нормативного документа, определяющего порядок и условия формирования закрытого ключа подписи, а также меры, гарантирующие невозможность несанкционированного дублирования этого ключа.

20. Выписки из трудовых книжек персонала и штатного расписания Удостоверяющего центра.

21. Копии титульных листов Аттестатов соответствия требованиям по безопасности информации.

22. Перечень информации, подлежащей защите в Удостоверяющем центре, заверенный руководителем Удостоверяющего центра.

23. Копия инструкции (регламента) проведения резервного копирования данных с указанием периодов резервного копирования, перечня и типов резервируемых данных, носителей для резервных данных и схемы ротации носителей резервных данных, заверенная руководителем Удостоверяющего центра.

24. Перечень программных модулей Удостоверяющего центра, подлежащих контролю целостности, заверенный руководителем Удостоверяющего центра.

25. Схема размещения серверов центра сертификации, центра регистрации, баз данных, средств резервного копирования, а также схема размещения телекоммуникационного оборудования.

26. Копия приказа о создании архивохранилища и документального фонда и назначении ответственного персонала Удостоверяющего центра по работе с архивным фондом, заверенная руководителем Удостоверяющего центра<sup>5</sup>.

27. Регистрационная карта Удостоверяющего центра – претендента.

---

<sup>5</sup> Удостоверяющий Центр, осуществляющий функции Удостоверяющего центра в нескольких субъектах Российской Федерации через свои обособленные подразделения, обязан документально подтвердить соответствие установленным требованиям по каждому адресу осуществления функций Удостоверяющего центра.

Удостоверяющий центр обязан обеспечить наличие квалифицированного персонала в каждой Точке выдачи в количестве, достаточном для исполнения функций Удостоверяющего центра, но не менее двух квалифицированных специалистов на каждую Точку выдачи Удостоверяющего центра.

В случае, когда Точка выдачи Удостоверяющего центра представлена партнерской структурой, имеющей собственные лицензии, предусмотренные настоящим Приложением, то указанной Точкой выдачи должен быть представлен набор документов, предусмотренных п.п. 2, 6, 7, 8, 10, 11, 16 - 19, 22, 27 настоящего Приложения.

Дополнительно Удостоверяющим центром могут предоставляться документы, не предусмотренные настоящим Перечнем и подтверждающие опыт работы центра, количество клиентов, квалификацию персонала, техническую оснащенность и т.д.

## РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТА УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА – ПРЕТЕНДЕНТА «\_\_\_\_\_»<sup>6</sup>

1. Сведения об УЦ:

Адрес нахождения УЦ	
Реквизиты организации (ИНН,КПП)	
Сайт УЦ в Интернете	
Точки публикации СОС в Интернете	
Уполномоченное лицо УЦ, контактные данные	
Руководитель организации - контактные данные	

2. Сведения о лицензиях на деятельность в области криптографии

Вид лицензируемой деятельности	Номер лицензии	Каким органом ФСБ РФ выдана	Дата выдачи	До какого срока действительна
Распространение СКЗИ			__.__.20 г	До __.__.20 г
Тех.обслуживание СКЗИ			__.__.20 г	До __.__.20 г
Оказание услуг в области шифрования информации			__.__.20 г	До __.__.20 г

3. Контактные данные руководителей, отвечающих за лицензированную деятельность, взаимодействие с АЭТП и Центром Авторизации:

Функции	ФИО, должность	Городской, мобильный тел.	Адрес эл.почты	ICQ	Skype
Ответственный за взаимодействие с АЭТП, Центром Авторизации					
Ответственный за лицензированную деятельность					
Отв. за проверку достоверности сведений, вносимых в сертификат ключа подписи					

4. Адреса ведения лицензированной деятельности, внесенные в собственные лицензии УЦ (согласно заявленному списку Точек выдачи сертификатов) и сведения о соблюдении лицензионных требований по оборудованию и персоналу:

Адрес	Сведения об аттестовании АРМ: кем, когда аттестован, срок действия аттестата	Руководитель ведения лицензированных работ: ФИО, тел., адрес эл.почты, наличие профильного образования и курсов повышения	Тех. специалист, отвечающий за выдачу ключей ЭЦП: ФИО, тел., адрес эл.почты, наличие профильного	Тех. специалист, отвечающий за установку СКЗИ у клиентов: ФИО, тел., адрес эл.почты, наличие профильного	Результаты проверки сведений об адресах лиц. деятельности, аттестовании АРМ,

<sup>6</sup> Регистрационная карта заполняется Удостоверяющим центром – претендентом за исключением граф, выделенных цветом (заполняются Центром авторизации Ассоциации).

		квалификации, кем и когда выданы соотв.удостоверения	образования и курсов повышения квалификации, кем и когда выданы соотв.удостоверения	образования и курсов повышения квалификации, кем и когда выданы соотв.удостоверения	квалификации персонала, сличения с присланными документами
ГОЛОВНОЙ ОФИС: .....					
Филиал (обособленное подразделение в _____ области) .....					
Филиал (обособленное подразделение в _____ области) .....					

5. Адреса Точек выдачи сертификатов **через лицензиональных партнеров в авторизованного УЦ** (согласно заявленному списку точек выдачи сертификатов) и сведения о соблюдении лицензионных требований по оборудованию и персоналу:

Наименование организации-партнера, адрес и реквизиты, данные о руководителе и его контактные сведения, данные о лицензиях на криптографию	Сведения об аттестовании АРМ: кем, когда аттестован, срок действия аттестата	Руководитель ведения лицензированных работ: ФИО, тел., адрес эл.почты, наличие профильного образования и курсов повышения квалификации, кем и когда выданы соотв.удостоверения	Тех. специалист, отвечающий за выдачу ключей ЭЦП: ФИО, тел., адрес эл.почты, наличие профильного образования и курсов повышения квалификации, кем и когда выданы соотв.удостоверения	Тех. специалист, отвечающий за установку СКЗИ у клиентов: ФИО, тел., адрес эл.почты, наличие профильного образования и курсов повышения квалификации, кем и когда выданы соотв.удостоверения	Результаты проверки сведений об адресах деятельности, аттестовании АРМ, квалификации персонала, сличения с присланными документами

## ТРЕБОВАНИЯ

к Авторизованному удостоверяющему центру, осуществляющему  
функции удостоверяющего центра в отношении участников электронных  
аукционов на Электронных площадках

### I. Общие положения

1.1. Настоящее приложение Регламента устанавливает требования к Авторизованному удостоверяющему центру, осуществляющему деятельность Удостоверяющего центра в отношении участников электронных аукционов на Электронных площадках.

1.2. Удостоверяющий центр со дня получения статуса «Авторизованный удостоверяющий центр» должен обеспечить соблюдение требований настоящего приложения Регламента на протяжении всего периода осуществления функций Удостоверяющего центра в отношении участников электронных аукционов на Электронных площадках.

### II. Нормативно-правовые требования к Авторизованному удостоверяющему центру

2.1. Авторизованный удостоверяющий центр должен иметь лицензии ФСБ России на следующие виды деятельности:

- на распространение шифровальных (криптографических) средств;
- на техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств;
- на оказание услуг в области шифрования информации.

Данные лицензии должны предусматривать полномочия лицензиата на деятельность в сфере открытых аукционов в электронной форме либо - электронного документооборота без конкретизации его видов и систем.

2.2. Сертификаты ключей подписей уполномоченного лица Удостоверяющего центра, с использованием которых формируются сертификаты ключей подписей участников электронных аукционов и списки отозванных сертификатов, должны быть занесены в Единый государственный реестр сертификатов ключей подписей удостоверяющих центров.

2.3. Удостоверяющий центр должен осуществлять функции Удостоверяющего центра исключительно в рамках соответствующего договора (регламента) с участником электронных аукционов. Данный договор (регламент) должен устанавливать:

- Регламент формирования ключей подписей и изготовления сертификата ключа подписи;

- Регламент аннулирования (отзыва) сертификата ключа подписи;
- Регламент приостановления (возобновления) действия сертификата ключа подписи;
- момент времени аннулирования (отзыва), приостановления (возобновления) действия сертификата ключа подписи;
- Регламент проведения экспертной процедуры по подтверждению подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе.

### **III. Требования к персоналу Авторизованного удостоверяющего центра и оказанию технической поддержки владельцам сертификатов ключа подписи участников открытых аукционов в электронной форме**

#### **3.1. Требования к персоналу Авторизованного удостоверяющего центра**

3.1.1. Авторизованный удостоверяющий центр должен обеспечить наличие в своем штате и штате своих обособленных подразделений, осуществляющих функции Удостоверяющего центра в отношении участников электронных аукционов на Электронных площадках, квалифицированного персонала, отвечающего требованиям, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2007 № 957 «Об утверждении положений о лицензировании отдельных видов деятельности, связанных с шифровальными (криптографическими) средствами».

3.2. Требования к технической поддержке владельцев сертификатов ключей подписей участников электронных аукционов

3.2.1. Авторизованный удостоверяющий центр обязан обеспечить оказание своевременной технической помощи владельцам сертификатов ключа подписи.

3.2.2. На официальном сайте Авторизованного удостоверяющего центра в сети «Интернет» на постоянной основе должна быть размещена следующая информация:

- правила и виды технической поддержки;
- телефоны сотрудников службы технической поддержки;
- адрес электронной почты для приема запросов на оказание технической поддержки;
- ссылки на точки публикации в сети «Интернет» списка отозванных сертификатов и сертификата уполномоченного лица Удостоверяющего центра.

3.2.3. Авторизованный удостоверяющий центр обязан обеспечить круглосуточный прием заявок на оказание технической поддержки.

3.2.4. Время реагирования сотрудников службы технической поддержки Авторизованного удостоверяющего центра на запрос по вопросам технической поддержки не должно превышать двух часов рабочего дня с момента поступления запроса в Авторизованный удостоверяющий центр, за исключением праздничных и выходных дней.

#### **IV. Требования к программным и техническим средствам обеспечения деятельности Авторизованного удостоверяющего центра**

##### **4.1. Требования к средствам автоматизации деятельности Удостоверяющего центра**

4.1.1. Средства автоматизации деятельности Удостоверяющего центра должны быть сертифицированы ФСБ России (система сертификации – РОСС RU.0001.030001) по классу обеспечения информационной безопасности не ниже КС2.

4.1.2. Средство автоматизации деятельности Удостоверяющего центра должно изготавливать сертификаты открытых ключей стандарта X.509v3 согласно RFC 5280 "Internet X.509 Public Key Infrastructure. Certificate and Certificate Revocation List (CRL) Profile" с учетом RFC 4491 "Using the GOST R 34.10-94, GOST R 34.10-2001, and GOST R 34.11-94 Algorithms with the Internet X.509 Public Key Infrastructure Certificate and CRL Profile".

4.1.3. Средство автоматизации деятельности Удостоверяющего центра должно изготавливать списки отозванных сертификатов стандарта X.509v2 согласно RFC 5280 "Internet X.509 Public Key Infrastructure. Certificate and Certificate Revocation List (CRL) Profile" с учетом RFC 4491 "Using the GOST R 34.10-94, GOST R 34.10-2001, and GOST R 34.11-94 Algorithms with the Internet X.509 Public Key Infrastructure Certificate and CRL Profile".

##### **4.2. Требования к используемым средствам электронной цифровой подписи (средствам криптографической защиты информации)**

4.2.1. Используемые удостоверяющим центром средства электронной цифровой подписи (средства криптографической защиты информации) должны быть сертифицированы ФСБ России (система сертификации – РОСС RU.0001.030001) по классу обеспечения информационной безопасности не ниже КС2.

4.2.2. Используемое средство электронной цифровой подписи (средство криптографической защиты информации) должно реализовывать ГОСТ Р 34.10-2001, ГОСТ Р 34.11-94 и ГОСТ 28147-89 с учетом RFC 4357 "Additional Cryptographic Algorithms for Use with GOST 28147-89, GOST R 34.10-94, GOST R 34.10-2001, and GOST R 34.11-94 Algorithms".

4.2.3. Используемое средство электронной цифровой подписи (средство криптографической защиты информации) должно поддерживать формат криптографических сообщений согласно RFC 3852 "Cryptographic Message Syntax (CMS)" с учетом RFC 4490 "Using the GOST 28147-89, GOST R 34.11-94, GOST R 34.10-94, and GOST R 34.10-2001 Algorithms with Cryptographic Message Syntax (CMS)".

4.2.4. В состав средства электронной цифровой подписи (средства криптографической защиты информации) должно входить средство сетевой аутентификации, обеспечивающее реализацию сетевого протокола SSL/TLS (Secure Sockets Layer/Transport Layer Security) с использованием российских

криптографических стандартов электронной цифровой подписи, подсчета хеш-функции и шифрования. Сертификат соответствия ФСБ России должен распространяться на указанное средство сетевой аутентификации.

4.3. Требования к информированию Операторов Электронных площадок и участников электронных аукционов о статусе сертификатов ключей подписей с использованием списков отозванных сертификатов.

4.3.1. Удостоверяющий центр должен обеспечить круглосуточное информирование Операторов Электронных площадок и участников электронных аукционов о статусе сертификатов ключей подписей, изготовленных Удостоверяющим центром с использованием списков отозванных сертификатов.

4.3.2. Данное информирование должно осуществляться посредством ежедневного формирования и публикации выписки из реестра Удостоверяющего центра, включающего серийные номера сертификатов ключей подписей, которые отозваны или действие которых приостановлено на момент формирования данной выписки (формировать и публиковать списки отозванных сертификатов). При этом, в случае отзыва сертификата ключа подписи участника электронных аукционов, Удостоверяющий центр обязан опубликовать в точках распространения списков отозванных сертификатов обновлённый список отозванных сертификатов в течение тридцати минут после поступления в Авторизованный удостоверяющий центр от участника электронных аукционов заявления на отзыв сертификата ключа подписи.

4.3.3. Период действия каждого актуального списка отозванных сертификатов составляет двадцать семь часов с момента его изготовления.

4.3.4. Списки отозванных сертификатов должны размещаться на сетевых ресурсах, круглосуточно доступных Операторам Электронных площадок и участникам электронных аукционов.

4.3.5. Удостоверяющий центр должен обеспечить наличие актуального списка отозванных сертификатов на указанных сетевых ресурсах в течение всех суток. При этом актуальным списком отозванных сертификатов на определенный момент времени считается список отозванных сертификатов, для которого данный момент времени лежит внутри временного интервала, определяемого значениями полей «ThisUpdate» и «NextUpdate» списка отозванных сертификатов.

4.3.6. Адреса сетевых ресурсов размещения списков отозванных сертификатов должны заноситься в издаваемые удостоверяющим центром сертификаты ключей подписей в расширение «Точки распространения списков отозванных сертификатов» (объектный идентификатор расширения сертификата – 2.5.29.31) и соответствовать сертификату уполномоченного лица Удостоверяющего центра, которым были подписаны данные сертификаты.

4.3.7. Удостоверяющий центр должен обеспечить публикацию списков отозванных сертификатов как минимум в двух сетевых ресурсах (точках

распространения). При этом доступ к указанным сетевым ресурсам должен обеспечиваться по различным каналам связи (разнесение сетевых ресурсов публикации списков отозванных сертификатов по различным интернет-провайдерам).

4.3.8. Удостоверяющий центр должен иметь систему оперативного оповещения ответственных сотрудников Операторов Электронных площадок о невозможности публикации списка отозванных сертификатов в указанных сетевых ресурсах. При возникновении данной ситуации Удостоверяющий центр обязан обеспечить актуальность списка отозванных сертификатов всеми возможными способами, в том числе и посредством ручного переноса файлов списка отозванных сертификатов с места их изготовления в место публикации на указанных сетевых ресурсах.

4.3.9. Удостоверяющий центр должен иметь не менее двух независимых каналов связи для публикации списков отозванных сертификатов.

4.4. Для изготовления сертификатов ключей подписей участников электронных аукционов Авторизованный удостоверяющий центр должен использовать следующие программные и технические средства:

4.4.1. Программный комплекс обеспечения реализации целевых функций, включающий:

- 1) центр сертификации;
- 2) центр регистрации;
- 3) автоматизированное рабочее место администратора центра регистрации;
- 4) автоматизированное рабочее место разбора конфликтных ситуаций.

4.4.2. Технические средства обеспечения работы программного комплекса Авторизованного удостоверяющего центра, включающие:

- 1) сервер центра сертификации;
- 2) сервер центр регистрации;
- 3) средства резервного копирования;
- 4) телекоммуникационное оборудование;
- 5) компьютеры рабочих мест сотрудников удостоверяющего центра;
- 6) устройства печати на бумажных носителях (принтеры).

4.4.3. Серверы центра сертификации и центра регистрации, серверы баз данных, серверы средств резервного копирования и телекоммуникационное оборудование должны размещаться в выделенном помещении и быть подключены к источникам бесперебойного питания.

4.4.4. Программные и программно-аппаратные средства защиты информации Авторизованного удостоверяющего центра, включающие:

- 1) средства криптографической защиты информации, эксплуатируемых на всех компонентах программного комплекса удостоверяющего центра;

2) межсетевой экран для обеспечения защиты информации при сетевом взаимодействии центра сертификации с центром регистрации;

3) программно-аппаратные комплексы защиты от несанкционированного доступа типа «электронный замок».

4.5. Программно-аппаратный комплекс резервного копирования Авторизованного удостоверяющего центра

4.5.1. Удостоверяющий центр должен обеспечить (ежедневное) полное резервное копирование следующих данных:

1) сертификат ключа подписи уполномоченного лица Удостоверяющего центра в электронном виде (сертификат центра сертификации);

2) базу данных центра сертификации, включая журнал выданных сертификатов ключей подписи участников электронных аукционов и очередь запросов;

3) базу данных центра регистрации;

4) журналы аудита компоненты программного комплекса Удостоверяющего центра;

5) реестр выданных сертификатов ключей подписей участников электронных аукционов;

6) список отозванных сертификатов ключей подписей участников электронных аукционов (список отозванных сертификатов);

7) иные данные, определенные удостоверяющим центром.

Данные, предусмотренные в пп. 2 - 6 настоящего пункта, подлежат ежедневному разностному резервному копированию.

4.5.2. Для резервного копирования Удостоверяющим центром должно использоваться не менее двух носителей.

4.6. Контроль целостности программного обеспечения Авторизованного удостоверяющего центра

4.6.1. Контроль целостности программных модулей Удостоверяющего центра должен быть основан на аппаратном контроле целостности программных модулей и общесистемного программного обеспечения до загрузки операционной системы и обеспечиваться с помощью программно-аппаратного комплекса защиты типа «Электронный замок».

4.6.2. Состав программных модулей, подлежащих контролю целостности, минимально должен включать:

- программные модули средств электронной цифровой подписи;
- программные модули центра сертификации;
- программные модули центра регистрации;
- программные модули автоматизированного рабочего места администратора центра регистрации.

## **V. Требования к документальному фонду Авторизованного удостоверяющего центра**

5.1. Хранение документального фонда Авторизованного удостоверяющего центра (в том числе документов, послуживших основанием для внесения сведений в сертификат ключа подписи) должно быть организовано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по делопроизводству и архивному делу.

5.2. Копии документов на бумажном носителе, необходимых для формирования сведений, внесенных в сертификат ключа подписи, с резолюциями ответственных за выпуск сертификатов ключей подписей лиц Авторизованного удостоверяющего центра, подлежат хранению в архивохранилище Авторизованного удостоверяющего центра сроком не менее трех лет.

## **VI. Проверка технологической совместимости сертификата ключа подписи уполномоченного лица Удостоверяющего центра - претендента**

6.1. Проверка технологической совместимости сертификата ключа подписи уполномоченного лица Удостоверяющего центра - претендента проводится путём анализа текстового файла, содержащего данные сертификата.

6.2. Пример текстового файла, содержащего данные сертификата ключа подписи:

Сертификат X509:

Версия: 3

Серийный номер: dc022b4c58082bc731647400b3293819

Алгоритм подписи:

ObjectId алгоритма: 1.2.643.2.2.3 ГОСТ Р 34.11/34.10-2001<sup>7</sup>

Параметры алгоритма:

05 00

Поставщик:

CN=Доверенный Удостоверяющий Центр

O=ООО УЦ

OU=Администрация

L=Москва

C=RU

E=info@domainname.ru

---

<sup>7</sup> ГОСТ Р 34.10-94, ГОСТ Р 34.10-2001 «Информационная технология криптографическая защита информации процедуры выработки и проверки электронной цифровой подписи на базе асимметричного криптографического алгоритма».

Действителен с: 18.08.2005 17:44

Действителен до: 16.12.2010 13:44

Субъект:

CN=Доверенный Удостоверяющий Центр

O=ООО УЦ

OU=Администрация

L=Москва

C=RU

E=info@domainname.ru

Алгоритм открытого ключа:

ObjectId алгоритма: 1.2.643.2.2.19 ГОСТ Р 34.10-2001

Параметры алгоритма:

0000 30 12 06 07 2a 85 03 02 02 23 01 06 07 2a 85 03

0010 02 02 1e 01

Открытый ключ: UnusedBits = 0

0000 04 40 4d fe e2 3c 1c f1 1c 1b 43 32 47 f6 7d 4d

0010 56 2d 53 a9 b9 2f d4 88 63 dc f4 3e af 57 a9 06

0020 b6 4c 64 3d a9 78 be f4 29 e2 c7 45 03 37 bf 59

0030 fb 24 47 28 1d 53 e7 5d 2a da 78 57 7d 8c 32 c0

0040 b8 5f

Расширения сертификатов: 5

2.5.29.19: Флаги = 0, Длина = 5

Основные ограничения

Тип субъекта=ЦС

Ограничение на длину пути=Отсутствует

2.5.29.31: Флаги = 0, Длина = a2

Точки распространения списков отзыва (CRL)

[1]Точка распределения списка отзыва (CRL)

Имя точки распространения:

Полное имя:

URL=file://certserver/certsrv/trustca.crl

URL=http://www.domainname.ru/certsrv/trustca.crl

2.5.29.15: Флаги = 1(Критический), Длина = 4

### Использование ключа

Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Шифрование данных, Подписывание сертификатов, Автономное подписание списка отзыва (CRL), Подписание списка отзыва (CRL)(f6)

2.5.29.35: Флаги = 0, Длина = 18

Идентификатор ключа центра сертификатов

Идентификатор ключа=4f ab fd f6 8f cc 70 e5 2b 98 e1 a5 7c f0 b8 0b b1 e1 78 d5

2.5.29.14: Флаги = 0, Длина = 16

Идентификатор ключа субъекта

4f ab fd f6 8f cc 70 e5 2b 98 e1 a5 7c f0 b8 0b b1 e1 78 d5

Алгоритм подписи:

ObjectId алгоритма: 1.2.643.2.2.3 ГОСТ Р 34.11/34.10-2001

Параметры алгоритма:

05 00

Подпись: НеиспользБит=0

0000 c8 d0 59 a0 95 97 53 10 0a 33 c6 40 cb 68 24 87

0010 9e a7 a4 de 82 25 16 06 02 b0 36 1a 48 cc 53 03

0020 3c b8 ea b5 9e 97 08 6e ac 82 08 ad b2 96 3e 87

0030 43 5b 4b 35 79 bd 8b 18 b6 4c 1a b2 d4 92 4a 19

Подпись соответствует открытому ключу

Корневой сертификат: субъект совпадает с поставщиком

Хеш сертификата (md5): ae 97 a9 8b 10 57 d1 fb c5 63 43 5f d4 f1 5c 74

Хеш сертификата (sha1): 78 45 be 9c d8 98 fb 37 7f 53 67 9b f2 de 69 94 cc f4 3f 22

## **VII. Требования к ключевым документам и сертификатам ключей подписей, формируемых Авторизованным удостоверяющим центром**

7.1. Требования к срокам действия ключевых документов и сертификатам ключей подписей

7.1.1. Срок действия закрытого ключа подписи участника электронного аукциона не должен превышать максимальный срок действия закрытого ключа, установленный используемым средством электронной цифровой подписи (средством криптографической защиты информации).

7.1.2. Срок действия сертификата ключа подписи не должен превышать максимальный срок действия сертификата ключа подписи, установленный

используемым средством электронной цифровой подписи (средством криптографической защиты информации).

7.1.3. Информация о сроке действия открытой части сертификата ключа подписи должна заноситься в издаваемые удостоверяющим центром сертификаты ключей подписей.

7.1.4. Удостоверяющий центр обязан обеспечить информирование участников электронных аукционов о скором истечении срока действия их закрытых ключей. Первое уведомление должно быть направлено не позднее тридцати дней до окончания срока действия закрытого ключа, второе уведомление – не позднее четырнадцати дней до окончания срока действия закрытого ключа, третье уведомление – не позднее десяти дней до окончания срока действия закрытого ключа.

7.2. Требования к составу сертификата ключа подписи участника электронных аукционов

7.2.1. Сертификат ключа подписи, издаваемый Удостоверяющим центром для участника электронных аукционов должен соответствовать стандарту X.509v3 согласно RFC 5280 "Internet X.509 Public Key Infrastructure. Certificate and Certificate Revocation List (CRL) Profile" с учетом RFC 4491 "Using the GOST R 34.10-94, GOST R 34.10-2001, and GOST R 34.11-94 Algorithms with the Internet X.509 Public Key Infrastructure Certificate and CRL Profile".

7.2.2. Сертификат ключа подписи участника электронных аукционов должен соответствовать следующей структуре:

Название	Описание	Содержание
<b>Базовые поля сертификата</b>		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer	Издатель сертификата	CN = Псевдоним уполномоченного лица Удостоверяющего центра O = Организация OU = Подразделение L = Город S = Субъект федерации C = Страна/Регион = RU E = Электронная почта
Validity Period	Срок действия сертификата	GMT Действителен с (notBefore): дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT Действителен по(notAfter): дд.мм.гггг чч:мм:сс
Subject	Владелец сертификата	CN = ФИО владельца сертификата T = Должность - для юридических лиц

		<p>O = Наименование организации - для юридических лиц; Наименование ИП – для ИП OU = Подразделение - для юридических лиц L = Город S = Субъект федерации C = Страна/Регион = RU E = Электронная почта UnstructuredName (UN) = INN=ИНН/КПП=КПП/ОГРН=ОГРН - для юридических лиц; INN=ИНН - для физических лиц и ИП</p> <p>В поле Subject сертификата могут быть добавлены дополнительные компоненты имени согласно RFC 5280</p>
Public Key	Открытый ключ	Открытый ключ (алгоритм подписи)
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	ЭЦП издателя сертификата	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
<b>Расширения сертификата</b>		
Private Key Validity Period	Срок действия закрытого ключа, соответствующего сертификату	<p>Действителен с (notBefore): дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT</p> <p>Действителен по(notAfter): дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT</p>
Key Usage	Использование ключа	<p>Информация об использовании ключа.</p> <p>Значение данного поля должно обеспечивать использование ключа для формирования ЭЦП и шифрования данных</p>
Extended Key Usage	Улучшенный ключ	<p>Указываются идентификаторы областей использования закрытых ключей и сертификатов открытых ключей:</p> <p>Проверка подлинности клиента (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.2)</p> <p>Защищенная электронная почта (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.4)</p> <p>Использование в электронных торговых системах и в программном обеспечении, связанным с обменом электронных сообщений (OID 1.2.643.6.3)<sup>8</sup></p>
Application Policy	Политика применения	Набор дополнительных областей использования ключей и сертификатов
Certificate	Политики	Набор дополнительных областей использования

<sup>8</sup> Договором между Удостоверяющим центром и Центром авторизации Ассоциации может быть предусмотрено включение в структуру сертификата ключа подписи участника электронных аукционов дополнительных идентификаторов областей использования сертификата.

Policies	сертификатов	ключей и сертификатов
Subject Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	Идентификатор закрытого ключа владельца сертификата
Authority Identifier	Идентификатор ключа издателя сертификата	Идентификатор закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра, на котором подписан данный сертификат
CRL Distribution Point	Точка распространения списка отозванных сертификатов	Набор адресов точек распространения списков отозванных сертификатов следующего вида: URL=http://ResourceServer/Path/Name.crl, где ResourceServer – имя сервера, Path – путь к файлу списка отозванных сертификатов, Name - имя файла списка отозванных сертификатов .
		В сертификат ключа подписи могут быть добавлены дополнительные поля и расширения согласно RFC 5280

7.2.3. Поле «Субъект» сертификата ключа подписи, идентифицирующего владельца сертификата ключа подписи, должно содержать следующие компоненты имени:

- компонент «Общее имя» (CN, Common Name), содержащий фамилию, имя, отчество владельца сертификата с разделителями в один пробел (Фамилия Имя Отчество) (обязательное к заполнению);
- компонент «Организация» (O, Organization), содержащий:
  - краткое название организации (согласно ЕГРЮЛ) - для юридических лиц (обязательное к заполнению);
  - название индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей (обязательное к заполнению);
  - не заполняется – для физических лиц.
- компонент «Должность» (T, Title), содержащий:
  - название должности владельца сертификата в организации - для юридических лиц (обязательное к заполнению);
  - не заполняется – для индивидуальных предпринимателей и физических лиц;
- компонент «Подразделение» (OU, Organization Unit), содержащий наименование подразделения организации, в котором работает владелец сертификата – для юридических лиц (не обязательное к заполнению);
- компонент «Город» (L, Locality), содержащий название населённого пункта, где зарегистрировано юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо (обязательное к заполнению);
- компонент «Область/Край» (S, State), содержащий название региона, где зарегистрировано юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо (обязательное к заполнению);

□ компонент «Страна/регион» (C, Country), содержащее двухзначный код страны (например, «RU»), в которой зарегистрировано юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо (обязательное к заполнению);

□ компонент «Электронная почта» (E, EMail), содержащее адрес электронной почты владельца сертификата ключа подписи (обязательное к заполнению);

□ компонент «Неструктурированное имя» (UN, Unstructured Name), содержащее:

- INN=ИНН/КРР=КПП/ОГРН=ОГРН организации владельца сертификата - для юридических лиц (обязательное к заполнению);
- INN=ИНН индивидуального предпринимателя – для индивидуального предпринимателя (обязательное к заполнению);
- INN=ИНН физического лица - для физических лиц (обязательное к заполнению).

7.2.4. В сертификате ключа подписи участника электронных аукционов расширение «Улучшенный ключ» (OID 2.5.29.37) должно содержать значения: «Проверка подлинности клиента» (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.2), «Защищенная электронная почта» (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.4), «Использование в электронных торговых системах и в программном обеспечении, связанным с обменом электронными сообщениями» (OID 1.2.643.6.3).

7.3. Требования к составу списка отозванных сертификатов, публикуемого Удостоверяющим центром

7.3.1. Список отозванных сертификатов, издаваемый Удостоверяющим центром должен соответствовать стандарту X.509v2 согласно RFC 5280 "Internet X.509 Public Key Infrastructure. Certificate and Certificate Revocation List (CRL) Profile" с учетом RFC 4491 "Using the GOST R 34.10-94, GOST R 34.10-2001, and GOST R 34.11-94 Algorithms with the Internet X.509 Public Key Infrastructure Certificate and CRL Profile".

7.3.2. Список отозванных сертификатов должен соответствовать следующей структуре:

Название	Описание	Содержание
<b>Базовые поля списка отозванных сертификатов</b>		
Version	Версия	V2
Issuer	Издатель СОС	CN = Псевдоним уполномоченного лица Удостоверяющего центра O = Организация OU = Подразделение L = Город S = Субъект федерации C = Страна/Регион = RU E = Электронная почта

thisUpdate	Время изготовления СОС	дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
nextUpdate	Время, по которое действителен СОС	дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
revokedCertificates	Список отозванных сертификатов	Последовательность элементов следующего вида 1. Серийный номер сертификата (CertificateSerialNumber) 2. Время обработки заявления на аннулирование (отзыв) сертификата (Time) 3. Код причины отзыва сертификата (Reason Code) "0" Не указана "1" Компрометация ключа "2" Компрометация ЦС "3" Изменение принадлежности "4" Сертификат заменен "5" Прекращение работы
signatureAlgorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	Подпись издателя СОС	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
<b>Расширения списка отозванных сертификатов</b>		
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя	Идентификатор закрытого ключа уполномоченного лица Удостоверяющего центра, на котором подписан СОС
SzOID_CertificateVersion_CA_Version	Объектный идентификатор сертификата издателя	Версия сертификата уполномоченного лица Удостоверяющего центра
CRLNumber	Номер СОС	Порядковый номер выпущенного СОС
		В список отозванных сертификатов могут быть добавлены дополнительные поля и расширения согласно RFC 5280

## **VIII. Требования к электронной цифровой подписи сертификата ключа подписи Авторизованного удостоверяющего центра**

8.1. Электронная цифровая подпись сертификата ключа подписи Удостоверяющего центра должна соответствовать открытому ключу сертификата ключа подписи.

## ТРЕБОВАНИЯ

к порядку оказания Авторизованным удостоверяющим центром услуг по изготовлению сертификатов ключей подписи участников электронных аукционов на Электронных площадках

### **1. Требования к порядку изготовления и передачи ключей подписи и сертификата ключа подписи участнику электронных аукционов**

1.1. Основанием для изготовления Авторизованным удостоверяющим центром ключей подписи и сертификата ключа подписи участника электронных аукционов является предоставление документов, предусмотренных разделом 3 настоящего Приложения, а также заполненной Заявки на получение ЭЦП в электронном виде.

1.2. Заявка на получение ЭЦП может быть опубликована на официальном сайте Авторизованного удостоверяющего центра в сети «Интернет».

1.3. Заявление на изготовление ключей подписи и сертификата открытого ключа подписи на бумажном носителе, а также документы, необходимые для их изготовления, могут быть поданы лично владельцем сертификата либо его уполномоченным лицом в Авторизованный удостоверяющий центр либо его Точку выдачи в соответствии с разделом 3 настоящего Приложения.

1.4. Общее время изучения документов, предусмотренных п. 1.1. настоящего Приложения, Авторизованным удостоверяющим центром может быть не более четырех часов с момента их поступления в течение рабочего дня Удостоверяющего центра.

1.5. Авторизованный удостоверяющий центр обязан отказать в изготовлении ключей подписи и сертификата ключа подписи в следующих случаях:

- представление не надлежащим образом оформленных документов, предусмотренных п. 1.1 настоящего Приложения;
- несоответствие действительности сведений, указанных в документах, предусмотренных п. 1.1 настоящего Приложения, в том числе неподтвержденные полномочия владельца сертификата для участия в электронных аукционах.

1.6. В случае отказа в изготовлении ключей подписи и сертификата ключа подписи заявление на получение ключей подписи и сертификата ключа подписи участника электронных аукционов вместе с приложениями возвращается заявителю.

1.7. По требованию лица, которому было отказано в изготовлении ключей подписей и сертификата ключа подписи участника электронных аукционов, Авторизованный удостоверяющий центр либо его Точка выдачи обязаны

предоставить указанному лицу в день его обращения письменное мотивированное решение, заверенное подписью руководителя и печатью центра.

## **2. Требования к порядку аннулирования (отзыва), приостановления действия и возобновления действия сертификата ключа подписи участника электронных аукционов.**

2.1. Для аннулирования (отзыва), приостановления действия или возобновления действия сертификата ключа подписи участника электронного аукциона владелец сертификата Авторизованного удостоверяющего центра лично подает в центр либо его Точку выдачи заверенное собственноручной подписью соответствующее заявление.

Минимальный срок приостановления действия сертификата ключа подписи составляет пятнадцать дней. Возобновление действия сертификата ключа подписи может быть осуществлено только в период времени, на который действие сертификата ключа подписи было приостановлено.

2.2. Аннулирование (отзыв), приостановление действия или возобновление действия сертификата ключа подписи участника электронных аукционов и уведомление об этом его владельца осуществляется Авторизованным удостоверяющим центром либо его Точкой выдачи не позднее тридцати минут с момента принятия заявления, указанного в п. 2.1 настоящего Приложения. Режим работы Авторизованного удостоверяющего центра определяется регламентом Авторизованного удостоверяющего центра.

## **3. Требования к порядку формирования ключевых документов, изготовления и управления сертификатами ключей подписей**

3.1. Удостоверяющий центр должен обеспечить формирование закрытых ключей подписей на ключевых носителях, предназначенных для хранения ключевой информации (e-Token, ruToken 16к и их аналоги).

3.2. Данные ключевые носители должны поддерживаться применяемым средством электронной цифровой подписи (средством криптографической защиты информации).

3.3. Формирование закрытых ключей должно осуществляться средством электронной цифровой подписи (средством криптографической защиты информации) непосредственно на используемый ключевой носитель, без сохранения сформированной ключевой информации Удостоверяющем центром на каком-либо ином носителе.

3.4. Формирование закрытого ключа и изготовление сертификата ключа подписи должно быть осуществлено на основании заявления участника электронных аукционов в бумажной форме. Заявление должно иметь собственноручную подпись владельца сертификата.

Для изготовления сертификата ключа подписи для участия в электронном аукционе участник электронных аукционов предоставляет в Авторизованный удостоверяющий центр следующие документы:

а) для юридических лиц:

- копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная нотариально либо Удостоверяющим центром при предъявлении оригинала указанного документа;
- копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная нотариально либо Удостоверяющим центром при предъявлении оригинала указанного документа;
- оригинал или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за тридцать дней до ее представления;
- заявление в Удостоверяющий центр о выпуске сертификата ключа подписи;
- если сертификат ключа подписи изготавливается на имя руководителя организации: копию документа о назначении руководителя, заверенную подписью руководителя и печатью организации;
- если сертификат ключа подписи изготавливается на имя уполномоченного представителя организации: доверенность, подтверждающую полномочия владельца сертификата ключа подписи, заверенную подписью руководителя и печатью организации;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации<sup>9</sup>, на чье имя изготавливается сертификат ключа подписи (владелец сертификата), с предъявлением оригинала указанного документа;
- если документы для изготовления сертификата ключа подписи предоставляет и/или получает не владелец сертификата, а его уполномоченный представитель: доверенность на представителя юридического лица, уполномоченного на предоставление документов для изготовления сертификата ключа подписи и/или получение изготовленного сертификата ключа подписи, заверенную подписью руководителя и печатью организации;
- если документы для изготовления сертификата ключа подписи предоставляет и/или получает не владелец сертификата, а его уполномоченный представитель: копия паспорта гражданина Российской Федерации — представителя юридического лица, уполномоченного на предоставление документов для изготовления сертификата ключа подписи и/или получение изготовленного сертификата ключа подписи, с предъявлением оригинала указанного документа;

---

<sup>9</sup> Здесь и далее в случае отсутствия у лица, на чье имя изготавливается сертификат ключа подписи (владелец сертификата), паспорта гражданина Российской Федерации, допускается предоставление иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если владельцем сертификата ключа подписи является иностранный гражданин, в Удостоверяющий центр предоставляется нотариально заверенный перевод документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

б) для юридических лиц (в случае, если полномочия единоличного исполнительного органа открытого/закрытого акционерного общества переданы управляющей организации/управляющему):

- документы юридического лица, предусмотренные абзацами 1 – 3 пп. а) настоящего пункта;
- документы управляющей организации/управляющего, предусмотренные пп. а)/пп. д) настоящего пункта соответственно;
- нотариально заверенная копия решения общего собрания акционеров общества о передаче функций единоличного исполнительного органа управляющей организации/управляющему;

в) для юридических лиц (в случае, если полномочия единоличного исполнительного органа общества с ограниченной ответственностью переданы управляющей организации/управляющему):

- документы юридического лица, предусмотренные абзацами 1 – 3 пп. а) настоящего пункта;
- документы управляющей организации/управляющего, предусмотренные пп. а)/пп. д) настоящего пункта соответственно;
- нотариально заверенные копии первого, второго листов устава общества, листа устава, где предусмотрена возможность передачи полномочий единоличного исполнительного органа общества управляющей организации/управляющему, а также последнего листа устава общества с отметкой налогового органа;

г) для представительств, филиалов, иных обособленных подразделений (далее - отделения) иностранных юридических лиц:

- заявление в Удостоверяющий центр о выпуске сертификата ключа подписи;
- копия разрешения на открытие представительства на территории Российской Федерации, заверенная нотариально либо Удостоверяющим центром при предъявлении оригинала указанного документа;
- копия свидетельства о внесении в сводный государственный реестр аккредитованных на территории Российской Федерации представительств иностранных компаний, заверенная нотариально либо Удостоверяющим центром при предъявлении оригинала указанного документа;
- копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная нотариально либо Удостоверяющим центром при предъявлении оригинала указанного документа;
- если сертификат ключа подписи изготавливается на имя руководителя отделения иностранного юридического лица: доверенность, выданная иностранной организацией на главу (управляющего) отделением<sup>10</sup>;

<sup>10</sup> Здесь и далее все иностранные документы должны быть апостилированы или иметь подлинные отметки о консульской легализации. Иностранные документы представляются с переводом на русский язык, который должен быть заверен нотариально либо в консульском загранучреждении, за исключением случаев,

- если сертификат ключа подписи изготавливается на имя уполномоченного представителя отделения иностранного юридического лица: доверенность, подтверждающая полномочия владельца сертификата ключа подписи, заверенная подписью главы (управляющего) и печатью отделения иностранной организации;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, на чье имя изготавливается сертификат ключа подписи (владелец сертификата), а также его копия;

- если документы для изготовления сертификата ключа подписи предоставляет и/или получает не владелец сертификата, а его уполномоченный представитель: доверенность на представителя отделения иностранного юридического лица, уполномоченного на предоставление документов для изготовления сертификата ключа подписи и/или получение изготовленного сертификата ключа подписи, заверенная подписью главы (управляющего) и печатью отделения иностранной организации;

- если документы для изготовления сертификата ключа подписи предоставляет и/или получает не владелец сертификата, а его уполномоченный представитель: копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность — представителя отделения иностранного юридического лица, уполномоченного на предоставление документов для изготовления сертификата ключа подписи и/или получение изготовленного сертификата ключа подписи, с предъявлением оригиналов указанных документов;

д) для индивидуальных предпринимателей, имеющих печать:

- копия Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенная нотариально либо Удостоверяющим центром при предъявлении оригинала указанного документа;

- копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная нотариально либо Удостоверяющим центром при предъявлении оригинала указанного документа;

- оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за тридцать дней до ее представления;

- заявление в Удостоверяющий центр о выпуске сертификата ключа подписи;

- если сертификат ключа подписи изготавливается на имя уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя — работника индивидуального предпринимателя: доверенность, подтверждающая полномочия владельца сертификата ключа подписи, заверенная подписью и печатью индивидуального предпринимателя;

- копия паспорта гражданина Российской Федерации, на чье имя изготавливается сертификат ключа подписи (владелец сертификата), с предъявлением оригинала указанного документа;

- если документы для изготовления сертификата ключа подписи предоставляет и/или получает не владелец сертификата, а его уполномоченный представитель: доверенность на представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного на предоставление документов для изготовления сертификата ключа подписи и/или получение изготовленного сертификата ключа подписи, заверенная подписью и печатью индивидуального предпринимателя;

- если документы для изготовления сертификата ключа подписи предоставляет и/или получает не владелец сертификата, а его уполномоченный представитель: копия паспорта гражданина Российской Федерации — представителя владельца сертификата, уполномоченного на предоставление документов для изготовления сертификата ключа подписи и/или получение изготовленного сертификата ключа подписи, с предъявлением оригинала указанного документа;

е) для индивидуальных предпринимателей, не имеющих печать:

- документы индивидуального предпринимателя, предусмотренные абзацами 1 – 4 пп. д) настоящего пункта;

- если сертификат ключа подписи изготавливается на имя уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя – работника индивидуального предпринимателя: нотариально заверенная доверенность, подтверждающая полномочия владельца сертификата ключа подписи;

- копия паспорта гражданина Российской Федерации, на чье имя изготавливается сертификат ключа подписи (владелец сертификата), а также его копия (копия 2-ой и 3-ей страниц, с предъявлением оригинала указанного документа);

- если документы для изготовления сертификата ключа подписи предоставляет и/или получает не владелец сертификата, а его уполномоченный представитель: нотариально заверенная доверенность на представителя владельца сертификата, уполномоченного на предоставление документов для изготовления сертификата ключа подписи и/или получение изготовленного сертификата ключа подписи;

- если документы для изготовления сертификата ключа подписи предоставляет и/или получает не владелец сертификата, а его уполномоченный представитель: копия паспорта гражданина Российской Федерации — представителя владельца сертификата, уполномоченного на предоставление документов для изготовления сертификата ключа подписи и/или получение изготовленного сертификата ключа подписи, с предъявлением оригинала указанного документа;

ж) для физических лиц:

- копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная нотариально либо Удостоверяющим центром при предъявлении оригинала указанного документа;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации, на чье имя изготавливается сертификат ключа подписи (владелец сертификата), с предъявлением оригинала указанного документа;
- заявление в Удостоверяющий центр о выпуске сертификата ключа подписи;
- если документы для изготовления сертификата ключа подписи предоставляет и/или получает изготовленный сертификат ключа подписи не владелец сертификата, а его уполномоченный представитель: нотариально заверенная доверенность на представителя владельца сертификата, уполномоченного на предоставление документов для изготовления сертификата ключа подписи и/или получение изготовленного сертификата ключа подписи;
- если документы для изготовления сертификата ключа подписи предоставляет и/или получает изготовленный сертификат ключа подписи не владелец сертификата, а его уполномоченный представитель: копия паспорта гражданина Российской Федерации — представителя владельца сертификата, уполномоченного на предоставление документов для изготовления сертификата ключа подписи и/или получение изготовленного сертификата ключа подписи, с предъявлением оригинала указанного документа.

3.5. Авторизованный удостоверяющий центр либо его Точка выдачи обязаны обеспечить изготовление сертификата ключа подписи при личном прибытии владельца сертификата либо его уполномоченного представителя в Авторизованный удостоверяющий центр либо Точку выдачи, при этом формирование закрытого ключа подписи может быть осуществлено Удостоверяющим центром либо владельцем сертификата самостоятельно.

При изготовлении сертификата ключа подписи Авторизованным удостоверяющим центром либо его Точкой выдачи должны быть оформлены в виде документов на бумажном носителе два экземпляра сертификата ключа подписи, которые заверяются собственноручными подписями владельца сертификата ключа подписи и ответственного лица Удостоверяющего центра, уполномоченного на осуществление указанного действия, а также печатью Удостоверяющего центра.

Приложение № 7  
к Регламенту авторизации Удостоверяющих центров  
при Операторах Электронных Площадок, входящих  
в НКО «Ассоциация Электронных Торговых Площадок»

**Реестр Авторизованных удостоверяющих центров**

Рег. №	Наименование Авторизованного Удостоверяющего центра (признак авторизации)	Присвоение статуса Авторизованного удостоверяющего центра	Приостановление статуса Авторизованного удостоверяющего центра	Возобновление статуса Авторизованного удостоверяющего центра	Прекращение статуса Авторизованного удостоверяющего центра	Адреса и контактные телефоны Точек выдачи	Корневые сертификаты (срок действия каждого корневого сертификата)	Список отозванных сертификатов с указанием на сетевой адрес точки распространения списка отозванных сертификатов (для каждого корневого сертификата)	Период обновления и время замены списка отозванных сертификатов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Реквизиты решения Оператора Электронной площадки о присвоении статуса и внесении сведений в Реестр Авторизованных удостоверяющих центров (наименование Уполномоченного оператора)	Реквизиты решения Оператора Электронной площадки о приостановлении статуса и внесении сведений в Реестр Авторизованных удостоверяющих центров	Реквизиты решения Оператора Электронной площадки о возобновлении статуса и внесении сведений в Реестр Авторизованных удостоверяющих центров	Реквизиты решения Оператора Электронной площадки о прекращении статуса и внесении сведений в Реестр Авторизованных удостоверяющих центров				